



Payroll Specialist (w/m/d) Vollzeit in Düsseldorf gesucht

Du möchtest dich mit uns als starkem Arbeitgeber an deiner Seite weiterentwickeln? Du möchtest in einem tollen Team, in dem man füreinander da ist, arbeiten? Dann bewirb dich bei uns!

Wir suchen dich zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Verstärkung für unser sechsköpfiges Abrechnungsteam als Payroll Specialist in Vollzeit (39 Wochenstunden).

Wir sind ein moderner sozialer Dienstleistungsverband mit über 1.000 Mitarbeitenden, der die Philosophie des Roten Kreuzes mit unternehmerischem Denken und Handeln verbindet. Menschliches Handeln praktizieren wir durch die Unterstützung benachteiligter Menschen und durch konkrete Maßnahmen der Vorbeugung. Wir arbeiten zielorientiert und verfügen über ein hohes Maß an Flexibilität, Innovationskraft und Einsatzfreude.

Deine Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Durchführung der Entgeltabrechnung für einen fest definierten Mitarbeitendenkreis
- Erfassung aller abrechnungsrelevanten Daten (Eintritte, Austritte, Veränderungen, Bewegungsdaten)
- Kommunikation mit Krankenkassen, Sozialversicherungsträgern und Behörden
- Erstellung von Bescheinigungen, Meldungen sowie unterschiedlicher Auswertungen
- Mitarbeit an der Weiterentwicklung von Prozessen und in Projekten

Wir bieten:

- Attraktive Vergütung nach dem **DRK-Reformtarifvertrag** mit zusätzlichen Sozialleistungen, wie Jahressonderzahlung, vermögenswirksamen Leistungen und **betrieblicher Altersvorsorge** (VBL)
- **30 Tage Urlaub** (5-Tage-Woche), eine hervorragende **Gleitzeitregelung** (flexibler Arbeitszeitrahmen) sowie die Möglichkeit des anteiligen **mobilen Arbeitens**, um Beruf und Privatleben zu vereinbaren
- Drei **zusätzliche freie Tage** (Rosenmontag, Heiligabend und Silvester)
- Kostenfreie Parkplätze und eine sehr gute Nahverkehrsanbindung
- Vergünstigte Nutzung von **Wallboxen** für private E-Autos
- **Vergünstigtes Ticket für den ÖPNV oder Zuschuss zum**

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Kauffrau/ Kaufmann für Büromanagement)
- Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung erforderlich
- Versierter Umgang mit MS-Office
- Motiviert, wissbegierig sowie verantwortungsbewusst
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise

MENSCHEN ZU HELFEN IST DEINE BERUFUNG?
DANN BEWIRB DICH JETZT!

Deine Ansprechperson

DRK Nordrhein gGmbH

Auf'm Hennekamp 71
40225 Düsseldorf
Tel.: 0211 3104 106
Fax: 0211 3104-420
E-Mail: [kontakt\(at\)drk-nordrhein-ggmbh.de](mailto:kontakt(at)drk-nordrhein-ggmbh.de)



- Deutschlandticket**, bezuschusstes Fahrradleasing (**JobRad**) und weitere attraktive Vorteile und Kooperationspartner
- Vielfältige Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung, z. B. internes **Weiterbildungsprogramm**
 - Externes Mental Health **Coaching** (Coaching und Beratung bei persönlichen oder beruflichen Anliegen und Problemen)
 - Kostenloser **Rückholschutz und Betreuung bei Unfall und Krankheit weltweit** über die DRK Flugdienst GmbH

Alle unsere Vorteile finden Sie hier:
<https://www.drk-nordrhein.de/vorteile>

MENSCHEN ZU HELFEN IST DEINE BERUFUNG?
DANN BEWIRB DICH JETZT!

Deine Ansprechperson

DRK Nordrhein gGmbH

Auf'm Hennekamp 71
40225 Düsseldorf
Tel.: 0211 3104 106
Fax: 0211 3104-420
E-Mail: [kontakt\(at\)drk-nordrhein-ggmbh.de](mailto:kontakt(at)drk-nordrhein-ggmbh.de)

